

REGULAMIN RADY NADZORCZEJ

**Spółdzielni Mieszkaniowej „Razem”
w Łaziskach Górnych**

2022

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I	PODSTAWY PRWNE DZIAŁANIA RADY NADZORCZEJ	3
ROZDZIAŁ II	SKŁAD RADY NADZORCZEJ I KADENCJA	3
ROZDZIAŁ III	ORGANIZACJA PRACY RADY, TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ	5
ROZDZIAŁ IV	ZAKRES DZIAŁANIA RADY NADZORCZEJ	9
ROZDZIAŁ V	FUNKCJE NADZORCZO-KONTROLNE RADY NADZORCZEJ.....	11
ROZDZIAŁ VI	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	12

ROZDZIAŁ I

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁANIA RADY NADZORCZEJ

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „RAZEM” w Łaziskach Górnych działa na podstawie:

1. Ustawa z dnia 16.09.1982r. *Prawo Spółdzielcze* (tekst jednolity Dz. U. z 2021r., poz. 648 z późniejszymi zmianami).
2. Ustawa z dnia 15.12.2000r. *O spółdzielniach mieszkaniowych* (tekst jednolity Dz. U. z 2021r., poz. 1208,1561 z późniejszymi zmianami).
3. Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Razem”
4. Niniejszego regulaminu

§ 2

1. Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Spółdzielni

ROZDZIAŁ II

SKŁAD RADY NADZORCZEJ I KADENCJA

§ 3

1. Rada Nadzorcza liczy do 7 (siedmiu) członków wybranych spośród członków Spółdzielni na 3 letnią kadencję. Do Rady Nadzorczej mogą być wybierani tylko członkowie Spółdzielni oraz osoby niebędące członkami Spółdzielni, jako pełnomocnicy osób prawnych.
2. Członków Rady Nadzorczej wybiera i odwołuje Walne Zgromadzenie Członków.
3. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby będące pracownikami Spółdzielni. Uchwała w sprawie wyboru takiej osoby jest nieważna. Z chwilą nawiązania stosunku pracy w Spółdzielni przez członka Rady Nadzorczej ustaje jego członkostwo w Radzie.
4. Kadencja Rady Nadzorczej trwa od Walnego Zgromadzenia Członków, na którym Rada Nadzorcza została wybrana – do odbywanego w trzecim roku kadencji Walnego Zgromadzenia Członków, które dokona wyboru na następną kadencję. Za datę wyboru Rady Nadzorczej przyjmuje się datę Kolegium podsumowującego Walne Zgromadzenie Członków.
5. Członek Spółdzielni może być wybrany do Rady Nadzorczej tylko na dwie następujące po sobie kadencje.
6. Ponowny wybór na członka Rady Nadzorczej może nastąpić po przerwie trwającej co najmniej jedną kadencję (zgodnie z § 29 ust. 5 Statutu).

§ 4

1. Mandat członka Rady Nadzorczej wygasa z upływem kadencji, na którą został wybrany.
2. Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje w przypadku:
 - 1) odwołania większością 2/3 głosów przez organ który dokonał wyboru,
 - 2) zrzeczenia się mandatu – następuje poprzez powiadomienie Rady Nadzorczej o tym zamiarze na piśmie,
 - 3) ustania członkostwa w Spółdzielni,
3. Zrzeczenie się mandatu przez członka Rady Nadzorczej jest skuteczne z chwilą zapoznania się Rady Nadzorczej ze złożoną rezygnacją.

§ 5

W przypadku gdy członek Rady utracił mandat /lub mandat członka wygaś w czasie trwania kadencji, a liczba pozostałych spadła do czterech najbliższe Walne Zgromadzenie Członków dokonuje wyboru w to miejsce nowego członka, na czas do końca kadencji.

§ 6

1. Zgodnie z art. 56 § 1 ustawy Prawo Spółdzielcze nie można być jednocześnie członkiem Rady i Zarządu tej samej Spółdzielni. W razie konieczności Rada Nadzorcza może wyznaczyć jednego lub kilku ze swoich członków do czasowego pełnienia funkcji członka (członków) Zarządu. W tym przypadku członkostwo w Radzie ulega zawieszeniu na okres pełnienia funkcji członka Zarządu
2. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby będące kierownikami bieżącej działalności gospodarczej Spółdzielni lub pełnomocnikami Zarządu oraz osoby pozostające z członkami Zarządu lub kierownikami bieżącej działalności gospodarczej Spółdzielni w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej (art. 57 ustawy)
3. Zgodnie z art. 58 ustawy Prawo spółdzielcze członek Rady Nadzorczej odpowiada wobec Spółdzielni za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami Statutu Spółdzielni, chyba, że nie ponosi winy.
4. Po wyborze na członka Rady Nadzorczej podpisuje on:
 - a) oświadczenie stanowiące załącznik do niniejszego regulaminu
 - b) oświadczenie wynikające z obowiązującej w Spółdzielni „Polityki ochrony danych”.

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA PRACY RADY, TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ

§ 7

1. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej w celu jej ukonstytuowania (wyboru prezydium) zwołuje Przewodniczący ustępującej Rady Nadzorczej a w razie jego nieobecności Sekretarz Rady w terminie do 14 dni od ogłoszenia wyników wyborów (tj. od daty Kolegium WZCz).
Członków Prezydium w składzie:
 - 1) Przewodniczący Rad Nadzorczej,
 - 2) Sekretarz,
 - 3) Przewodniczący komisji Rewizyjnejwybiera się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów
2. Każdorazowo, na pierwszym posiedzeniu Rady nowej kadencji, Rada wybiera ze swego grona Komisję Rewizyjną, w miarę potrzeb inne stałe lub czasowe komisje oraz ustanawia dwóch przedstawicieli Rady Nadzorczej do reprezentowania Spółdzielni w czynnościach prawnych dokonywanych pomiędzy Spółdzielnią a członkami Zarządu lub dokonywanych przez Spółdzielnię w interesie członka Zarządu.
3. Członkowie Rady Nadzorczej, po zapoznaniu się i omówieniu podpisują „oświadczenie” stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Prezydium i komisje Rady Nadzorczej, mają charakter pomocniczy dla Rady i nie mogą podejmować żadnych decyzji ani formować wiążących zaleceń pod adresem członków, organów Spółdzielni czy jej służb etatowych.
5. Komisje działają zgodnie z Planem pracy Rady Nadzorczej.

§ 8

Rada Nadzorcza pracuje kolegialnie na odbywanych okresowo posiedzeniach – co najmniej raz w miesiącu, na podstawie przyjętego przez siebie planu pracy.

§ 9

Do zadań organizacyjnych Prezydium należy we współpracy z Zarządem m.in.:

1. Ustalenie terminu i porządku obrad.
2. Przygotowanie projektów uchwał i innych materiałów, które mają być przedmiotem obrad Rady Nadzorczej
3. Przekazywanie korespondencji adresowanej do Rady Nadzorczej celem przygotowania projektu odpowiedzi na plenarne posiedzenie Rady.

§ 10

4. Posiedzenie Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Rady lub w razie jego nieobecności – sekretarz Rady nie rzadziej niż raz na kwartał
5. Posiedzenie Rady Nadzorczej powinno być zwołane na wniosek większości głosów członków Rady lub na wniosek Zarządu w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wniosku.
6. W przypadku uzasadnionej potrzeby Przewodniczący Rady może zwołać posiedzenie plenarne w każdym czasie, powiadamiając o tym członków Rady, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem posiedzenia.
7. W uzasadnionych przypadkach posiedzenie Rady Nadzorczej może mieć charakter zdalny lub mieszany.
8. W przypadku zwolnienia przez Przewodniczącego Rady Nadzorczej niektórych członków rady z obowiązku osobistego udziału w posiedzeniu, zobowiązuje się zarząd i nieobecnych członków rady do:
 - a) dostarczenia materiałów wraz z projektami uchwał na 3 dni przed terminem posiedzenia rady,
 - b) zebrania ewentualnych uwag, zapytań i wniosków zgłaszanych przez członków rady (do dnia posiedzenia) i przedstawienia ich na posiedzeniu, celem przedyskutowania (drogą mailową lub telefonicznie),
 - c) brak uwag, zapytań czy wniosków do przekazanych materiałów jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na przyjęcie porządku obrad, protokołu z poprzedniego posiedzenia rady,
 - d) członkowie rady zwolnieni z obowiązku osobistego uczestnictwa, zobowiązani są do:
 - dyspozycyjności (telefon) w czasie trwania posiedzenia,
 - zwrócenia do spółdzielni (najpóźniej w dniu posiedzenia) podpisanych projektów uchwał, z zaznaczeniem opcji: przyjęcia uchwały „za” lub odrzucenia uchwały „przeciw”
 - e) protokół z poprzedniego posiedzenia rady sporządzony przez Sekretarza zostaje dostarczony wszystkim członkom rady z materiałami na następne posiedzenie.

§ 11

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Rady jej członkowie zawiadamiani są co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia. W sytuacjach szczególnych czas ten może być skrócony do 2 dni.

2. Do zawiadomienia należy dołączyć w miarę potrzeby materiały w sprawach, które mają być rozpatrzone przez Radę.
3. Dopuszcza się możliwość telefonicznego lub mailowego powiadamiania członków o terminie posiedzenia Rady Nadzorczej.
4. Skargi na działalność Zarządu kierowane do Rady Nadzorczej, rozpatrywane są w miarę możliwości na najbliższym posiedzeniu Rady Nadzorczej, nie później jednak niż w terminie 2 miesięcy od daty wpływu do Spółdzielni.
5. W przypadku braku możliwości rozpatrzenia skargi w terminie j.w. należy powiadomić zainteresowanego, podając przyczynę i nowy termin rozpatrzenia sprawy.

§ 12

1. W posiedzeniach Rady i komisji powinni brać udział odpowiednio wszyscy członkowie Rady i komisji
2. Członkowie Rady, którzy nie mogą wziąć udziału w posiedzeniu powinni przed posiedzeniem usprawiedliwić swą nieobecność.
3. W stosunku do członków Rady Nadzorczej posiadających 3 nieusprawiedliwione nieobecności na posiedzeniach, Prezydium Rady Nadzorczej sporządza wniosek do organu, który dokonał wyboru o odwołanie z funkcji członka Rady Nadzorczej, po uprzednio przeprowadzonej rozmowie wyjaśniającej z tym członkiem.
4. Na posiedzenia plenarne winni być zapraszani członkowie Zarządu a przy rozpatrywaniu spraw finansowych również Główna Księgowa spółdzielni.
5. Posiedzenia Rady Nadzorczej prowadzi przewodniczący Rady lub Sekretarz, po stwierdzeniu prawidłowości zwołania posiedzenia i zdolności do podejmowania uchwał.
6. Po przedstawieniu przez referujących sprawy zamieszczonej w danym punkcie porządku obrad i uzyskaniu w tym zakresie koniecznych wyjaśnień przedstawicieli Zarządu, opinii właściwych komisji Rady lub rzeczoznawców przewodniczący otwiera dyskusję udzielając głosu uczestnikom posiedzenia w kolejności zgłaszania się. Za zgodą obecnych dyskusja może być prowadzona nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.
7. W sprawach formalnych przewodniczący udziela głosu poza kolejnością zgłaszania się. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania.
8. Rada Nadzorcza rozpatruje na każdym posiedzeniu sprawy wniesione przez osoby biorące udział w posiedzeniu względnie podejmuje decyzje o umieszczeniu ich w porządku obrad następnych posiedzeń.

9. Wnioski i oświadczenia do protokołu mogą być zgłaszane ustnie. Na prośbę przewodniczącego wnioski i oświadczenia należy składać na piśmie.

§ 13

1. Z posiedzenia Rady Nadzorczej sporządza się protokoły, które podlegają przyjęciu przez Radę na kolejnym posiedzeniu.
2. Ewentualne poprawki do protokołu przed ich wprowadzeniem, wymagają przegłosowania
3. Protokoły po przyjęciu podpisują obecni na posiedzeniu Rady Przewodniczący i Sekretarz Rady.
4. Protokoły przechowywane są w sekretariacie spółdzielni.

§ 14

1. Rada jest zdolna do podejmowania uchwał przy obecności na posiedzeniu większości członków (w tym zdalne uczestnictwo).
2. Rada może podejmować uchwały jedynie w sprawach przyjętych porządkiem obrad.
3. Członkowie Rady mogą, po przegłosowaniu na posiedzeniu, zmienić porządek obrad a w uzasadnionych przypadkach skreślić z porządku obrad proponowane lub przyjęte punkty.
4. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw uchwale, o wyniku decyduje przewodniczący posiedzenia Rady. Głosowania odbywają się wyłącznie „za” lub „przeciw”.
5. Członek głosujący przeciw uchwale w przypadku jej podjęcia, może złożyć swoje zdanie odrębne na piśmie wraz z uzasadnieniem najpóźniej na najbliższym posiedzeniu Rady Nadzorczej.
6. W razie nieobecności przewodniczącego i sekretarza, obrady prowadzi przewodniczący komisji rewizyjnej, a uchwały podpisują wszyscy obecni członkowie rady.

§ 15

1. Rada Nadzorcza podejmuje uchwały jawnie z wyjątkiem uchwały zawieszającej w czynnościach członka Zarządu, która podejmowana jest w głosowaniu tajnym. Głosowanie tajne w innych sprawach odbywa się na żądanie co najmniej 1/2 członków Rady Nadzorczej obecnych na posiedzeniu.
2. Członek Rady Nadzorczej nie uczestniczy w głosowaniu nad uchwałą, która dotyczy jego osoby lub jego krewnych.

§ 16

1. Prawo do uchylenia uchwały Rady przez sąd nie podlega ograniczeniu czasowemu.

2. Zaskarżenie uchwały Rady Nadzorczej do sądu powoduje z mocy prawa zawieszenie wykonalności tej uchwały do chwili orzeczenia sądu w tej sprawie.

§ 17

Świadczenia za udział w pracach Rady Nadzorczej:

1. Członkowie Rady Nadzorczej mają prawo do wynagrodzenia za udział w posiedzeniach Rady Nadzorczej
2. Wynagrodzenie wypłacane jest zgodnie z § 38 Statutu Spółdzielni

ROZDZIAŁ IV

ZAKRES DZIAŁANIA RADY NADZORCZEJ

§ 18

Do zakresu działania Rady Nadzorczej w szczególności należy:

- 1) Uchwalanie planów gospodarczych i programów działalności społecznej i kulturalnej,
- 2) Nadzór i kontrola działalności spółdzielni poprzez:
 - a) zapoznanie się z okresowymi sprawozdaniami oraz sprawozdaniami finansowymi,
 - b) dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Spółdzielnię jej zadań gospodarczych,
 - c) przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Spółdzielni i jej członków,
- 3) Podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i obciążenia nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej.
- 4) Podejmowanie uchwał w sprawie zabezpieczenia kredytu w formie hipoteki na nieruchomości, dla potrzeb której przeznaczone będą środki finansowe pochodzące z tego kredytu, po uzyskaniu pisemnej zgody większości członków spółdzielni, których prawa do lokali związane są z tą nieruchomością.
- 5) Podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do organizacji społecznych oraz występowania z nich.
- 6) Zatwierdzanie struktury organizacyjnej Spółdzielni.
- 7) Rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu.
- 8) Składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli i ocenę sprawozdań finansowych.
- 9) Podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych między Spółdzielnią, a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez Spółdzielnię w interesie członka Zarządu oraz reprezentowanie Spółdzielni przy tych czynnościach, do reprezentowania Spółdzielni wystarczy

dwóch członków Rady przez nią upoważnionych, w tym nawiązywanie i rozwiązywanie stosunku pracy zgodnie z przepisami kodeksu Pracy (odwołanie członka Zarządu nie narusza jego uprawnień wynikających ze stosunku pracy).

10) Wybór podmiotu uprawnionego do badania sprawozdania finansowego.

11) Ustanowienie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Spółdzielni w sądzie w przypadku, gdy Zarząd wytoczy powództwo o uchybienie uchwały Walnego Zgromadzenia.

12) Uchwalanie zasad gospodarki finansowej Spółdzielni.

13) Uchwalanie regulaminów niezbędnych do prawidłowej działalności Spółdzielni, jeżeli sprawy objęte regulaminami nie zostały zastrzeżone do wyłącznej kompetencji innych organów, w tym:

a) uchwalanie „Regulaminu pracy Zarządu”

b) uchwalanie „Regulaminu wynagradzania Zarządu”

14) Rekomendowanie sprawozdań przedkładanych przez Zarząd Walnemu Zgromadzeniu.

15) Zatwierdzanie wnioskowanej przez Zarząd wysokości stawek opłat mieszkaniowych (nie dotyczy zatwierdzania wysokości zaliczek na media)

16) Uchwalanie podziału Walnego Zgromadzenia na części.

17) Zatwierdzanie proponowanego przez Zarząd porządku obrad Walnego Zgromadzenia.

18) Podejmowanie uchwał w sprawie zmian wynagrodzenia, proponowanych nagród i premii dla członków Zarządu.

§ 19

1. Rada Nadzorcza posiada prawo do zawieszenia w czynnościach członka Zarządu do czasu wyjaśnienia sprawy, lecz na ten czas zobowiązana jest zabezpieczyć normalne funkcjonowanie Zarządu Spółdzielni.

2. W przypadku zawieszenia w czynnościach jednego z członków Zarządu, upoważniony przedstawiciel Rady jest zobowiązany do stałego uczestnictwa w posiedzeniach Zarządu.

§ 20

Rada Nadzorcza posiada prawo do zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków w sprawach, które przekraczają statutowe kompetencje Rady, a ważą na działalność spółdzielni.

§ 21

1. W celu wykonania swych zadań Rada Nadzorcza wraz z Komisją Rewizyjną:

1) wyposażona jest w nieograniczone prawo przeglądu ksiąg i dowodów oraz sprawdzania stanu zarządzania majątkiem Spółdzielni,

- 2) ma prawo żądania od Zarządu, dyrektora Spółdzielni i Głównego Księgowego wszelkich sprawozdań i wyjaśnień w sprawach działalności spółdzielni,
- 3) może badać bilans spółdzielni /lub zlecić jego badanie/ a wyniki przedstawia do zatwierdzenia WZCz,
- 4) rozpatruje skargi na działalność Zarządu i odwołania od jego decyzji.

2. Działania kontrolne podejmowane przez poszczególnych członków Rady muszą być poprzedzone decyzją lub uchwałą podjętą na posiedzeniu Rady.

§ 22

Rada Nadzorcza występuje jako organ reprezentujący spółdzielnię w przypadkach :

- 1) w sprawach podejmowania czynności prawnych dokonywanych między Spółdzielnią a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez spółdzielnię w interesie członka Zarządu,
- 2) przystępowania do organizacji społecznych oraz występowania w nich,
- 3) łączenia się z innymi spółdzielniami mieszkaniowymi,
- 4) uczestniczenia w Związku Rewizyjnym.

ROZDZIAŁ V

FUNKCJE NADZORCZO-KONTROLNE RADY NADZORCZEJ

§ 23

1. Działalność spółdzielni poza kontrolą zewnętrzną, sprawowaną przez Regionalny Związek Rewizyjny i organy kontroli państwowej, podlega także kontroli wewnętrznej.
2. Kontrola wewnętrzna winna być kontrolą pełną i wszechstronną obejmującą działalność gospodarczą, samorządową i społeczno-wychowawczą.

§ 24

1. Kontrola wewnętrzna sprawowana przez Radę Nadzorczą realizowana jest :
 - a) poprzez powołaną spośród członków Rady co najmniej dwuosobową Komisję Rewizyjną,
 - b) poprzez system analiz i sprawozdań opracowanych przez Zarząd dla potrzeb Rady Nadzorczej.

§ 25

1. Komisja Rewizyjna pracuje w oparciu o zatwierdzony Plan pracy Rady Nadzorczej oraz na zlecenie Rady w sprawach doraźnych. Ze swojej pracy przedstawia na posiedzeniach Rady sprawozdania łącznie z wnioskami i projektami uchwał.
2. Komisja Rewizyjna opiniuje projekty uchwał przedłożone przez Zarząd do uchwalenia przez Radę w zakresie ich zasadności i celowości.

3. Niedopuszczalne jest prowadzenie przez członka Rady czynności kontrolnych na własną rękę.
4. W szczególności Komisja Rewizyjna:
 - 1) opiniuje proponowane przez Zarząd Spółdzielni wysokości opłat na pokrycie kosztów eksploatacji oraz opłat mieszkaniowych,
 - 2) opiniuje projekty wieloletnich planów działalności i rocznych planów gospodarczo-finansowych Spółdzielni,
 - 3) przeprowadza okresowe kontrole Spółdzielni dotyczące:
 - a) wykonania uchwały
 - b) wykonania planów gospodarczo-finansowych
 - c) prawidłowości prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowej
 - d) prawidłowości zabezpieczenia majątku
 - e) wykonania zaleceń polustracyjnych i pokontrolnych
 - 4) opiniuje roczne sprawozdania finansowe oraz stawia wnioski w sprawie zatwierdzenia bilansów i zatwierdzenia rachunków wyników objętych tymi sprawozdaniami,
 - 5) rozpatruje skargi członków Spółdzielni na działalność administracji spółdzielczej kierowanych do Rady,
 - 6) sprawuje nadzór nad prawidłowością finansów Spółdzielni, sporządza protokoły z przeprowadzonych w Spółdzielni kontroli w tym zakresie,
 - 7) może uczestniczyć z ramienia Rady w charakterze obserwatorów w kontrolach zewnętrznych Spółdzielni,
 - 8) wykonuje inne czynności zlecone przez Radę w zakresie kontroli i nadzoru,
 - 9) kontroluje działania organów Spółdzielni pod kątem zgodności z obowiązującym prawem spółdzielczym i interesem społecznym (w szczególności kwestie przestrzegania praw członków spółdzielni, inne sprawy społeczne i sprawy pojednawcze).

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26

Przedstawiciele Rady Nadzorczej uczestniczą w zebraniach Walnego Zgromadzenia Członków i przedstawiają na tych zebraniach sprawozdanie z działalności Rady.

§ 27

Podejmowane przez Radę Nadzorczą uchwały są rejestrowane w rejestrze uchwał i przechowywane łącznie z protokołami z posiedzeń Rady przez okres co najmniej 5 lat.

§ 28

1. Członkowie Rady Nadzorczej i Zarządu nie mogą zajmować się interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni, a w szczególności uczestniczyć, jako wspólnicy lub członkowie władz przedsiębiorców prowadzących działalność konkurencyjną wobec spółdzielni. Naruszenie zakazu konkurencji stanowi podstawę do odwołania członka Rady lub Zarządu oraz powoduje inne skutki prawne przewidziane w odrębnych przepisach.
2. Pod pojęciem działalności konkurencyjnej należy rozumieć przede wszystkim przypadki, w których:
 - a) inny podmiot prowadzi działalność konkurencyjną w stosunku do działalności Spółdzielni np. zabieganie o te same tereny inwestycyjne, wynajmowanie na tym samym terenie lokali użytkowych, negocjowanie warunków umów z tymi samymi podmiotami świadczącymi usługi,
 - b) podmiot zawarł ze Spółdzielnią umowę o świadczenie usług lub dostawy.
3. W przypadku naruszenia przez członka Rady Nadzorczej zakazu konkurencji określonego w ust. 4 – Rada może podjąć uchwałę o zawieszeniu w pełnieniu czynności członka tego organu.
4. Najbliższe Walne Zgromadzenie rozstrzygnie o uchyleniu, zawieszeniu bądź odwołaniu zawieszzonego członka Rady Nadzorczej.
5. Członek Rady odpowiada wobec Spółdzielni za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami statutu, chyba że nie ponosi winy.;
6. Członek Rady Nadzorczej zobowiązany jest do przestrzegania:
 - a) tajemnicy służbowej w zakresie uzyskanych informacji dotyczących wewnętrznych dokumentów Spółdzielni, a w szczególności umów, których treść powinna pozostać poufna (tajemnic handlowa) oraz dokumentów, które spółdzielnia pozyskuje od jednostek zewnętrznych np. z samorządu terytorialnego, a zawierających pisemne pouczenie o ich poufności.
 - b) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwanym RODO)

§ 29

Niniejsza aktualizacja Regulaminu uchwalona została przez Walne Zgromadzenia Członków w dniach 24.10.2022r.-17.11.2022r., kolegium w dn. w dniu 23.11.2022r. uchwałą nr 16/WZCz/2022. Traci moc „Regulamin Rady Nadzorczej” z dnia 11.06.2012r. zatwierdzony uchwałą nr 22/WZCz/2012.

Załącznik do „Regulaminu Rady Nadzorczej”

OŚWIADCZENIE CZŁONKA RADY NADZORCZEJ

Spółdzielni Mieszkaniowej „Razem”

Niniejszym oświadczam, że przyjmuję do wiadomości i stosowania szczególne obowiązki i zakazy spoczywające na mnie jako na członku Rady Nadzorczej, a wynikające z przepisów Prawa Spółdzielczego, Statutu Spółdzielni, Regulaminu Rady Nadzorczej i innych, a w szczególności przyjmuję do wiadomości i stosowania, że:

1. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą brać udziału w głosowaniu, w sprawach wyłącznie ich dotyczących.
2. Członek Rady Nadzorczej podlega wyłączeniu z wszystkich prac Rady w sprawach podmiotów gospodarczych, prowadzących działalność na rzecz Spółdzielni lub z wykorzystaniem majątku Spółdzielni, w których członek lub jego małżonek uczestniczy jako właściciel, współnik lub członek władz.
3. Członkowie Rady nie mogą zajmować się interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni, a w szczególności uczestniczyć jako wspólnicy lub członkowie władz przedsiębiorców prowadzących działalność konkurencyjną wobec Spółdzielni.
4. Członkowie Rady nie mogą pozostawać w konflikcie interesów ze Spółdzielnią, w szczególności nie mogą być stroną umowy ze Spółdzielnią: o świadczenie usług, umowy dostawy lub umowy najmu lokalu użytkowego stanowiącego mienie Spółdzielni (z wyłączeniem lokalu użytkowego znajdującego się w części wspólnej nieruchomości).
5. Działania członków Rady Nadzorczej podejmowane w imieniu Rady w stosunku do innych organów lub pracowników Spółdzielni, jak również indywidualne występowanie w imieniu Spółdzielni na zewnątrz, muszą być upoważnione decyzją lub uchwałą Rady.
6. Członkowie Rady obowiązani są do zachowania w tajemnicy informacji o charakterze gospodarczym, których upublicznienie na wolnym rynku mogłoby przynieść szkodę Spółdzielni, a w szczególności treści ofert przetargowych, umów najmu, dostaw, usług, planów gospodarczych itp.
7. Członek Rady odpowiada wobec Spółdzielni za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub z postanowieniami Statutu oraz podlega odpowiedzialności karnej za nieprawidłowe działania lub zaniechania.

.....

data i czytelny podpis Członka Rady Nadzorczej